

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BICCARI PAOLO
Indirizzo	VIA VAL DELLA TORRE 78 - TORINO
Telefono	3287376988
Fax	
E-mail	paolobiccari@libero.it
Linkedin	https://www.linkedin.com/in/paolo-biccari-9b9b11bb/
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	03/10/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/12/2017 – IN CORSO (TEMPO INDETERMINATO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **GIOBERT S.P.A.**
- Tipo di azienda o settore Metalmeccanica – produzione chiavi, serrature, maniglie, supporti plancia
- Tipo di impiego **Responsabile Accettazione Arrivi e Qualità Fornitori Junior**
- Principali mansioni e responsabilità
Controllo materia prima in entrata secondo metodo aziendale e piano di controllo. Registrazione misurazioni su portale Quarta, creazione e modifica Pdc, decisione su inserimento Free Pass o eliminazione.
Emissione EDC in caso di Non Conformità, contatto con fornitore.
Emissione addebiti costi a fornitore
Gestione campionature fornitori ed analisi PPAP
Controlli di laboratorio
Utilizzo strumentazione laboratorio per prove abrasione secondo norme UNI e norme FIAT
Utilizzo macchina Keyence e profilometro per controlli dimensionali
Trasferimenti magazzino con sistema AS400
- Date (da – a) **25/06/2013 – 30/11/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AEC SRL**
- Tipo di azienda o settore Metalmeccanica – produzione cavi antenna, telecomando, radio e GPS, terminali di massa
- Tipo di impiego **Responsabile Accettazione Arrivi**
- Principali mansioni e responsabilità
Accettazione *arrivi* su materia prima e su prodotto finito in arrivo da sito produttivo estero e sito produttivo presente in Lombardia.
Controlli in accettazione materiale seguendo Procedure e Metodo di Controllo aziendale.

Misurazioni con calibro, micrometro, riga metrica e penna ottica.

Controlli con apposita strumentazione di eventuali corto circuiti/interruzione passaggio corrente

Utilizzo quotidiano di SAP per carico materia prima, trasferimenti di magazzino, rettifiche inventariali.

Gestione ed organizzazione controlli straordinari (selezioni 100%) con risorse esterne

Gestione materiale di consumo

Gestione strumentazione aziendale (tarature interne di calibri e micrometri)

Redazione PPAP

Invio 8D a fornitori, interfaccia con fornitore per risolvere la Non Conformità, emissione note di addebito per materiale NC

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/09/2010 – 10/06/2013

PILKINGTON S.P.A.

Produzione Vetri per Auto

Controllo Qualità

Controllo Visivo su Vetri (assenza graffi, attaccature, abrasioni, conformità PVC, assenza gap, controllo visivo finisher)
Controllo passa/non passa con dima di controllo
Controlli volanti in produzione su prodotto e su aderenza Operation Standard

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

25/11/2004 – 30/06/2010

SPESSO GASKETS SRL

Produzione Guarnizioni Automotive

Controllo Qualità e Processo

Controllo qualità e processo

Gestione Strumenti Aziendali (gestione tarature interne, responsabile contatti per tarature esterne)

Accettazione Arrivi Materia Prima (utilizzo calibro, micrometro, prove di durezza, prove di trazione, compressibilità e ritorno elastico)

Analisi Scarti di produzione, analisi non conformità interne, selezioni prodotti, analisi costi non qualità

Benestari Avvio Produzione, controllo ultimo pezzo prodotto e audit in linea

Controlli Volanti in produzione con misurazioni quote critiche, aderenza Operation Standard

Qualità uscente previa spedizione materiale a cliente con controllo materiale e qualità imballo.

Utilizzo quotidiano di calibro, micrometro, macchina per misure 2D D.E.A. macchina per prove Galdabini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1999-2004
ITIS L.CASALE

CAPOTECNICO INDUSTRIALE INDIRIZZO CHIMICO

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Nelle mie esperienze lavorative ho sempre lavorato all'interno di un team, riuscendomi ad interfacciare con i colleghi, e con gli altri enti, in maniera costruttiva e lavorando sempre in ottica di miglioramento continuo e raggiungimento degli obiettivi prefissati

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza del pacchetto office, gestionali SAP e AS400, posta elettronica outlook.
Conoscenza della normativa ISO TS16949 e IATF16949
Conoscenza della metodologia 5S e Lean Production

PATENTE O PATENTI

Automunito in possesso di patente B

Acconsento all'utilizzo dei dati personali secondo la legge sulla privacy del 2016 e successive modifiche.