

STEFANIA VAJRA-GALLO

COMMUNICATION & EVENT MANAGER

CONTATTI

- [XXXXXXXXXXXX](tel:011234567890123456)
- [email address](mailto:stefania.vajra@xxxxxxxxxx)
- [stefania.vajra@xxxxxxxxxx](https://www.linkedin.com/in/xxxxxxxxxx)

PROFILO PROFESSIONALE

Da sempre esperta in relazioni istituzionali ed esterne: il mio obiettivo è fornire competenze strategiche per le aziende, enti pubblici e organizzazioni no profit. Creazione di rapporti interpersonali. Skills in attività di comunicazione, ricerca fondi, e corporate che hanno per oggetto l'impresa stessa e la sua reputazione, le attività di marketing, le strategie di sostenibilità e di stakeholders engagement, la comunicazione istituzionale e pubblica.

FORMAZIONE

- Corso Università di Torino "Cultura e salute. Dal cantiere Well Impact uno sguardo al futuro. Dal Nord Ovest all'Europa" - 06/23
- MASTER SOLE 24 ORE - Milano - Social Media Manager- conseguito nel 2021 ;
- 3 anni presso la Facoltà di Giurisprudenza di Torino;
- Diplome International de langue Francaise : Lingua Francese, 1990 Universiteè de L'Ouest de Angers - Angers, France
- Diploma di Grafica Pubblicitaria : Grafica pubblicitaria e design, 1999 Istituto Europeo di Design e Grafica Pubblicitaria - Torino
- Diploma di Liceo Linguistico : Lingue, 1991 Liceo Linguistico Erasmo da Rotterdam - Torino

STEFANIA VAJRA-GALLO

COMMUNICATION & EVENT MANAGER

CONTATTI

- ~~Mob xxxxxxxxxx~~
- email address
- ~~xxxxxx@xxxxx.it~~

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Responsabile della Comunicazione, Eventi e del Fundraising della FONDAZIONE RICERCA MOLINETTE ETS - 2022 ad oggi.

Gestione di un ufficio formato da 5 persone.

Come responsabile Fundraiser, la mia mission è innanzitutto la ricerca di fondi per la Ricerca scientifica dell'Ospedale Molinette di Torino.

Come responsabile della comunicazione il mio obiettivo è la definizione e l'implementazione di una strategia di trasmissione efficace, nella creazione e nella gestione di relazioni favorevoli con gli stakeholder/donatori (grandi, medi, e piccoli) e nella scelta dei mezzi e delle modalità più appropriate per la trasmissione dei messaggi (attraverso tutti canali social) per promuovere i progetti medici che la Fondazione sostiene.

Organizzazione tecnica e strategica di tutti gli eventi benefici della Fondazione: dalla Cena di gala alla gara sportiva, eventi che permettano una raccolta fondi adeguata.

Ricerca costante di Donatori: attraverso un incontro, con la spiegazione del progetto medico, ricerca di fondi specifici.

- Organizzatrice eventi aziendali presso STATI GENERALI DEL MONDO DEL LAVORO dal 04/22 al 31/12/23 come Event Manager.

- KILIM COMMUNICATION - 01/2019 A 2021 - Torino, Italia
Ho collaborato con la Kilim Communications per l'organizzazione di eventi privati ed aziendali, per clienti come Istituti bancari (Banca Generali), marchi Automotive (Maserati Group), e anche eventi più piccoli, come feste private e matrimoni. Le mansioni sono organizzative, ideazione del progetto, focalizzazione del mood, e messa a punto dell'evento stesso: prima e durante l'evento per dare una costante presenza al cliente a 360 gradi. I miei punti di forza sono la conoscenza delle locations sul territorio, dei fornitori,

STEFANIA VAJRA-GALLO

COMUNICATION & EVENT MANAGER

CONTATTI

- ~~XXXXXXXXXXXXXXXX~~
~~XXXXXXXXXXXXXXXX~~
- email address
- ~~XXXXXXXXXXXXXXXX~~
~~XXXXXXXXXXXXXXXX~~

- Executive Event manager in ACCENTURE SPA - TORINO 2001 -2004

Mi occupavo della creazione di tutti gli eventi aziendali corporate e non.

Dalla A alla Z: ricerca locations, progettazione e creazione dell'evento sia interno, sia esterno aziendale.

Italia e Europa.

- Impiegata Ufficio Acquisti, 12/1998 A 03/2001
ITALDESIGN-GIUGIARO SPA - Moncalieri, (To) Piemonte
Ricerca e acquisizione di nuovi fornitori.

LINGUE

Inglese: parlato e scritto corretto e fluente

Francese: parlato e scritto corretto e fluente

Tedesco: parlato e scritto scolastico

Spagnolo: parlato e scritto scolastico

~~XXXXXXXXXXXXXXXX~~
